

Согласовано

Глава МО «Дахадаевский район»

Омаров Д. Р.

«__» 0 _____ 2017 г.

План работы на 2017 г.

МКУ «АХО МО «Дахадаевский район»

№	Наименование работ услуг	Сроки	Исполнитель
1.	Осуществление финансово-хозяйственной деятельности: - составление сметы; - лицевых счетов; - расчеты с	январь	Начальник бухгалтерия
2.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Дахадаевский район» решений местного значений	В течение года	Начальник специалисты
3.	Организация эксплуатации и обслуживания зданий находящихся в собственности МО «Дахадаевский район» не переданных третьим лицам	квартально	
4.	Организация выполнения работ по благоустройству		
5.	Материально-техническому и технологическому обеспечению потребителей МО Дахадаевского района	В течение года	
6.	Для обеспечения деятельности органов МО Дахадаевский район: - уборка помещений - приобретение инвентаря, канцелярских и хозяйственных товаров и рас. материалы и оборудования	годовое	

	- уборка прилегаемой территории		
7.	Обслуживания, содержание и экономия <i>расх.</i> автотранспортных средств		
8.	Приобретение расходных материалов (ГСМ, запчасти и др.)	Согласно заявок и договора	
9.	Ведение учета и отчетности	<i>Ежедневно</i>	
10.	Осуществление контроль и качеством оказанных услуг	По выполнению	
11.	Учет расхода электроэнергии, газа	ежемесячно	
12.	Составления договоров, соглашений		
13.	Осуществлять приносящий доход деятельности по тарифам утвержденным МО Дахадаевский район		
14.	Осуществление владения пользования и распоряжения закрепленным за МКУ имуществом.		
15.	Разрабатывать, принимать и утверждать локальные акты регламентирующим деятельности МКУ «АХО»		
16.	Осуществить подбор, прием на работу и расстановка кадров по соглашению с учредителем		
17.	Планировать свою деятельность	Ежемесячно	Начальник
18.	Представлять информацию для МО «Дах, район»		
19.	Создание для работников безопасных условий труда		

Начальник МКУ «АХО»

Фамилия

Мухтаров М.К.